|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ŽIADATEĽ - FO |  |
|  |
|  Meno, Priezvisko : |  |
|  |
|  |
|  Adresa - Ulica: |  | číslo **:** |  |
|  |
| mesto, obe : |  | PSč : |  |
|  |
|  |
|  E-MAIL: |  |  TELefón : |  |
|  |

|  |
| --- |
| Mesto Bardejov Radničné námestie č. 16085 01 BARDEJOV |

# VEC: POVOLENIE NA UZÁVIERKU (OBCHÁDZKU, ODKLON) MIESTNEJ KOMUNIKÁCIE - ŽIADOSŤ

##  Žiadam Vás o povolenie na uzávierku (obchádzku, odklon) miestnej komunikácie Ul.

Dĺžka úseku uzávierky v metroch :

Dôvod uzávierky a rozsah prác :

Druh uzávierky :

 (čiastočná, úplná)

Termín a čas trvania uzávierky (so spresnením dennej doby, prerušenia ) :

Návrh trasy obchádzky :

Meno a priezvisko, tel. kontakt pracovníka zodpovedného za žiadateľa za organizáciu prác, ktoré sa budú vykonávať pod ochranou uzávierky :

V Bardejove dňa

 vlastnoručný podpis žiadateľa

**PRÍLOHY :**  -situačný výkres

* návrh obchádzkovej trasy
* harmonogram prác ak uzávierka bude mať trvanie viac ako 3 dní
* výkres dočasného dopravného značenia
* stanovisko OR PZ ODI Bardejov

**K spis. č.: ............................**

**Informovanie dotknutej osoby**

**Prevádzkovateľ:** Mesto Bardejov, Radničné námestie 16, 085 01 Bardejov

 IČO: 00 321 842

 Zast.: MUDr. Boris Hanuščak – primátor

 Tel.: (+421) 54/ 48 62 122

 E-mail: info@bardejov.sk

**Kontaktné údaje na zodpovednú osobu:** e-mail: zodpovedna.osoba@bardejov.sk alebo osobne v kancelárii zodpovednej osoby na Mestskom úrade Bardejov - útvar právny a priestupkov, Radničné námestie 16, 085 01 Bardejov

**Účel spracovania osobných údajov:** evidencia a vybavenie žiadosti o povolenie na uzávierku (obchádzku, odklon) miestnej komunikácie **Právny základ:** zákon č. 56/2012 Z.z. o cestnej doprave v znení neskorších predpisov

**Opis kategórií dotknutých osôb:** fyzická osoba - žiadateľ, fyzická osoba - osoba, ktorá je oprávnená konať za právnickú osobu, ktorá je žiadateľom

**Rozsah spracúvaných osobných údajov:** Meno, priezvisko, adresa trvalého bydliska, e-mail, telefón

**Príjemcovia alebo kategórie príjemcov:** osobné údaje sa poskytujú len v prípade plnenia povinností v zákonom stanovených prípadoch verejnej moci (napr. Najvyššiemu kontrolnému úradu SR, orgánom činným v trestnom konaní, ako aj orgánom o ktorých to ustanovuje osobitný predpis).

**Prenos osobných údajov do tretej krajiny:** nebude sa realizovať

**Doba uchovávania osobných údajov:** podľa registratúrneho plánu prevádzkovateľa vedeného podľa osobitného zákona

**Informácia o existencii automatizovaného rozhodovania vrátane profilovania*:*** Neuskutočňuje sa

Mesto Bardejov po splnení účelu spracúvania osobných údajov bez zbytočného odkladu zabezpečí likvidáciu osobných údajov pokiaľ to osobitný zákon nevyžaduje inak. Mesto Bardejov vyhlasuje, že zabezpečí primeranú úroveň ochrany osobných údajov a že bude spracúvať osobné údaje len v súlade s dobrými mravmi a bude konať spôsobom, ktorý neodporuje zákonu o ochrane osobných údajov a ani osobitným zákonom, podľa ktorých sa osobné údaje spracovávajú.

|  |
| --- |
|  **Práva dotknutej osoby** |
| právo na prístup k osobným údajom | áno |
| právo na opravu osobných údajov | áno |
| právo na vymazanie osobných údajov | nie |
| právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov | áno |
| právo na prenosnosť osobných údajov | nie |
| právo namietať spracúvanie osobných údajov | nie |
| právo podať návrh na začatie konania podľa § 100 zákona č. 18/2018 Z. z. | áno |

**Právo na prístup** - máte právo na poskytnutie kópie osobných údajov, ktoré o Vás máme k dispozícii, ako aj na informácie o tom, ako Vaše osobné údaje používame. Vo väčšine prípadov Vám budú Vaše osobné údaje poskytnuté v písomnej listinnej forme, pokiaľ nepožadujete iný spôsob ich poskytnutia. Ak ste o poskytnutie týchto informácií požiadali elektronickými prostriedkami, budú Vám poskytnuté elektronicky, ak to bude technicky možné.

**Právo na opravu** - prijímame primerané opatrenia, aby sme zabezpečili presnosť, úplnosť a aktuálnosť informácií, ktoré o Vás máme k dispozícii. Ak si myslíte, že údaje, ktorými disponujeme sú nepresné, neúplné alebo neaktuálne, prosím, neváhajte nás požiadať, aby sme tieto informácie upravili, aktualizovali alebo doplnili.

**Právo na výmaz (na zabudnutie)** - máte právo nás požiadať o vymazanie Vašich osobných údajov, napríklad v prípade, ak osobné údaje, ktoré sme o Vás získali, už viac nie sú potrebné na naplnenie pôvodného účelu spracúvania. Vaše právo je však potrebné posúdiť z pohľadu všetkých relevantných okolností. Napríklad, môžeme mať určité právne a regulačné povinnosti, čo znamená, že nebudeme môcť Vašej žiadosti vyhovieť.

**Právo na obmedzenie spracúvania** - za určitých okolností ste oprávnený nás požiadať, aby sme prestali používať Vaše osobné údaje. Ide napríklad o prípady, keď si myslíte, že osobné údaje, ktoré o Vás máme, môžu byť nepresné alebo keď si myslíte, že už Vaše osobné údaje nepotrebujeme využívať.

**Právo na prenosnosť údajov** - za určitých okolností máte právo požiadať nás o prenos osobných údajov, ktoré ste nám poskytli, na inú tretiu stranu podľa Vášho výberu. Právo na prenosnosť sa však týka len osobných údajov, ktoré sme od Vás získali na základe súhlasu alebo na základe zmluvy, ktorej ste jednou zo zmluvných strán.

**Právo namietať** - máte právo namietať voči spracúvaniu údajov, ktoré je založené na našich legitímnych oprávnených záujmoch. V prípade, ak nemáme presvedčivý legitímny oprávnený dôvod na spracúvanie a Vy podáte námietku, nebudeme Vaše osobné údaje ďalej spracúvať.

**Právo podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov** - ak sa domnievate, že Vaše osobné údaje sú spracúvané nespravodlivo alebo nezákonne, môžete podať sťažnosť na dozorný orgán, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27; tel. číslo: +421 /2/ 3231 3214; e-mail: statny.dozor@pdp.gov.sk, <https://dataprotection.gov.sk>.

**Meno a priezvisko dotknutej osoby:**  .........................................................................................................................................................

**Miesto** .................................................................................

**Dátum a podpis**: ............................................................. ............................................................................